

Alan Fabrizio Fuentes Arce

Antecedentes Personales

R.U.T	17.428.474-1
Nacionalidad	Chilena
Fecha de Nacimiento	4 de Junio, 1990
Género	Masculino
Estado Civil	Soltero
Dirección	Galo González 1531 Cerro Navia Santiago
Teléfonos de Contactos	02 2 6490519 / 62695846
Correo Electrónico	alan.fuentes.arce@gmail.com

Antecedentes Académicos

Grado Académico	Licenciado en Ingeniería Aplicada
(2009 – 2012) Estudios Superiores	Universidad de Santiago de Chile Ingeniería de Ejecución Industrial Estación Central
(2004 – 2007) Estudios de Enseñanza Media	Liceo Politécnico San José de La Preciosa Sangre Quinta Normal
(1995 - 2003) Estudios de Enseñanza Básica	Nº 399 Cerro Navia

Experiencia Laboral

Situación Laboral	Titulado
Experiencia Laboral	INERCOM LTDA, Servicios Integrales Marzo 2008 – Julio 2008 Cargo: Asistente Administrativo Actividad de la Empresa: Telecomunicaciones Área de desempeño: Administración y Finanzas Desempeños y Logros: Empecé en la empresa INERCOM LTDA como Asistente Administrativo. Al siguiente mes estaba involucrándome con ejecutivos externos para temas como negociaciones sobre solicitudes de créditos registrando, realizando seguimiento y administrando distintos tipos de documentos. Luego, comencé a brindar apoyo en cada etapa de dichas negociaciones, tomando responsabilidad desde el primer momento, hasta la posterior finalización de este.
	Universidad de Santiago de Chile Marzo 2012 – Diciembre 2012 Cargo: Ayudante Área de desempeño: Marketing Desempeños y Logros: Realizaba reforzamiento completo del contenido de la asignatura: Concepto de Marketing, Marketing Estratégico y Operacional, Segmentación y Posicionamiento de Mercado (Bechmarketing), Estrategias de Mercado, Diseño de Estudios de Mercado y Encuestas. En donde, con los estudiantes para la mejor asimilación de conceptos, se analizaban casos prácticos de la materia.
	Cargo: Analista de Control de Gestión Área de desempeño: Telecomunicaciones Desempeños y Logros: .- Coordinaba distintos proyectos de sitios celulares y de mantención de sitios de Media Tensión a lo largo de todo el

	<p>país.</p> <ul style="list-style-type: none">- Generaba informes periódicos de los distintos proyectos.- Aportar al equipo de trabajo en las necesidades que sean destinadas para el cumplimiento de las metas.- Generaba y registraba presupuestos.- Planificaba proyectos (100 sitios) a lo largo de todo el país. <p>Brindando el correcto seguimiento a las necesidades pertinentes. Seguimiento y control de asignación de recursos.</p>
Idiomas	Inglés Nivel Hablado: Bajo Nivel Escrito: Bajo Nivel Traducción: Intermedio
Conocimientos en Computación	SAP PS Module MS Office – Nivel Intermedio MS Excel – Nivel Intermedio PREZI – Nivel Intermedio MS Project – Nivel Intermedio Primavera – Nivel Básico
Expectativas Laborales	
Disponibilidad Áreas donde Prefiere Trabajar	Jornada Completa Evaluación de Proyectos, Marketing, Finanzas, Control y Planificación