

# Alan Fabrizio Fuentes Arce

## Antecedentes Personales

R.U.T	17.428.474-1
Nacionalidad	Chilena
Fecha de Nacimiento	4 de Junio, 1990
Género	Masculino
Estado Civil	Soltero
Dirección	Galo González 1531 Cerro Navia Santiago
Teléfonos de Contactos	02 2 6490519 / 62695846
Correo Electrónico	alan.fuentes.arce@gmail.com

## Antecedentes Académicos

Grado Académico	Licenciado en Ingeniería Aplicada
(2009 – 2012) Estudios Superiores	Universidad de Santiago de Chile Ingeniería de Ejecución Industrial Estación Central
(2004 – 2007) Estudios de Enseñanza Media	Liceo Politécnico San José de La Preciosa Sangre Quinta Normal
(1995 - 2003) Estudios de Enseñanza Básica	Nº 399 Cerro Navia

## Experiencia Laboral

Situación Laboral	Titulado
Experiencia Laboral	INERCOM LTDA, Servicios Integrales Marzo 2008 – Julio 2008 Cargo: Asistente Administrativo Actividad de la Empresa: Telecommunicaciones Área de desempeño: Administración y Finanzas Desempeños y Logros: Empecé en la empresa INERCOM LTDA como Asistente Administrativo. Al siguiente mes estaba involucrándome con ejecutivos externos para temas como negociaciones sobre solicitudes de créditos registrando, realizando seguimiento y administrando distintos tipos de documentos. Luego, comencé a brindar apoyo en cada etapa de dichas negociaciones, tomando responsabilidad desde el primer momento, hasta la posterior finalización de este.
	Universidad de Santiago de Chile Marzo 2012 – Diciembre 2012 Cargo: Ayudante Área de desempeño: Marketing Desempeños y Logros: Realizaba reforzamiento completo del contenido de la asignatura: Concepto de Marketing, Marketing Estratégico y Operacional, Segmentación y Posicionamiento de Mercado (Bechmarketing), Estrategias de Mercado, Diseño de Estudios de Mercado y Encuestas. En donde, con los estudiantes para la mejor asimilación de conceptos, se analizaban casos prácticos de la materia.
	Cargo: Analista de Control de Gestión Área de desempeño: Telecommunicaciones Desempeños y Logros: .- Coordinaba distintos proyectos de sitios celulares y de mantención de sitios de Media Tensión a lo largo de todo el

país.

- .- Generaba informes periódicos de los distintos proyectos.
- .- Aportar al equipo de trabajo en las necesidades que sean destinadas para el cumplimiento de las metas.
- .- Generaba y registraba presupuestos.
- .- Planificaba proyectos (100 sitios) a lo largo de todo el país. Brindando el correcto seguimiento a las necesidades pertinentes. Seguimiento y control de asignación de recursos.

#### Idiomas

Inglés

Nivel Hablado: Bajo

Nivel Escrito: Bajo

Nivel Traducción: Intermedio

#### Conocimientos en Computación

SAP PS Module

MS Office – Nivel Intermedio

MS Excel – Nivel Intermedio

PREZI – Nivel Intermedio

MS Proyect – Nivel Intermedio

Primavera – Nivel Básico

#### Expectativas Laborales

Disponibilidad

Jornada Completa

Áreas donde Prefiere Trabajar

Evaluación de Proyectos, Marketing, Finanzas, Control y

Planificación